Ons Model: V1.0 mrt2024

Vervanging applicatie SWT Zwolle
Marktconsultatiedocument

Ons referentienummer	25.Z.094
Versie	0.2
Status	Concept
Datum	21 januari 2026

Inhoud

1 Inleiding 3
1.1 Aanleiding en context 3
1.2 Doel marktconsultatie 3
1.3 Leeswijzer 3
2 Vragen voor Marktconsultatie 4
2.1 Gebruikersperspectief inwoners 4
2.2 Gebruikersperspectief medewerkers Sociaal wijkteam 4
2.3 Architectuur 4
2.4 Gebruikersperspectief management 5
2.5 Overig 5
3 Procedure marktconsultatie 6
3.1 Publicatie marktconsultatie 6
3.2 Mogelijkheid tot stellen van vragenronde (Nota van Inlichtingen) 6
3.3 Schriftelijke reactie marktpartijen 6
3.4 Mogelijkheid tot aanvullende gesprekken 6
3.5 Vervolg na marktconsultatie 6
4 Administratieve voorwaarden marktconsultatie 6
4.1 Voorbehouden 6
4.2 Intellectueel eigendom 7
4.3 Taal 7
4.4 Rechten 7
4.5 Kostenvergoeding 7
4.6 Status informatie 7
4.7 Toepasselijk recht en geschillen 7

1 Inleiding

1.1 Aanleiding en context

Gemeente Zwolle verkent de mogelijkheden voor een nieuwe digitale ondersteuning van het Sociaal wijkteam (SWT). Het SWT ondersteunt inwoners op grond van de Jeugdwet, Wmo, Participatiewet en Leerplichtwet werkt volgens een procesgerichte aanpak. Het heeft behoefte aan een digitale ondersteuning voor casusregie, samenwerking en het verminderen van administratieve lasten.

Met deze marktconsultatie nodigen wij marktpartijen uit om hun visie, oplossingen, ideeën en aandachtspunten met ons te delen. De opgehaalde informatie helpt ons inzicht te krijgen in beschikbare oplossingen, innovatieve concepten en relevante ervaringen, zodat we kunnen bepalen welke oplossingsrichtingen haalbaar zijn en welke aanbestedingsstrategie het meest passend is.

1.2 Doel marktconsultatie

Als onderdeel van het proces om tot kwalitatief goede aanbesteding, zowel qua procedure als inhoud te komen, wordt deze marktconsultatie gehouden. Gemeente Zwolle ziet deze marktconsultatie als een kans om marktpartijen vroegtijdig te consulteren rondom hun ideeën met betrekking tot een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken die in de aanbesteding een plek zullen moeten krijgen (zie hoofdstuk 2).

Met deze marktconsultatie willen we inzicht krijgen in beschikbare oplossingen voor de digitale ondersteuning van het werk van het SWT. De werkzaamheden die in de oplossing een plek moeten krijgen omvatten een regiesysteem met procesgerichte aanpak waarin samengewerkt kan worden zowel in- als extern.

We zijn benieuwd welke oplossingen en innovatieve concepten leveranciers bieden en hoe deze aansluiten op de toekomst waarbij Zwolle gaat werken met Common Ground en Open source.

Daarnaast wil de gemeente Zwolle inzicht krijgen in ervaringen met vergelijkbare implementaties bij andere gemeenten, inclusief de benodigde investering, de gehanteerde kostenmodellen en de verwachte doorlooptijden. Ook vinden we het belangrijk om mogelijke risico’s, randvoorwaarden en succesfactoren in beeld te brengen, zodat we goed voorbereid zijn op vervolgstappen. De informatie die we ophalen moet ons helpen bepalen waar we bij een eventuele toekomstige aanbesteding op moeten letten.

De gemeente Zwolle staat open voor zowel integrale systemen als modulair samengestelde oplossingen, zolang deze het werk van het SWT ondersteunen en goed aansluiten op bestaande gemeentelijke systemen en dataplatform.

Naast het uitvragen van leveranciers zal de gemeente Zwolle gemeenten benaderen om ervaringen en toegepaste oplossingen door te spreken.

1.3 Leeswijzer

Dit marktconsultatiedocument is verder als volgt opgebouwd. Hoofdstuk 2 beschrijft een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken en de vragen die gemeente Zwolle in dat kader aan marktpartijen wil voorleggen. Hoofdstuk 3 geeft het proces van de marktconsultatie weer. Ten slotte gaat hoofdstuk 4 in op de administratieve voorwaarden.

2 Vragen voor Marktconsultatie

De navolgende paragrafen bevatten een toelichting en vragen die we aan u willen voorleggen en waarop wij graag een reactie zouden willen ontvangen.

2.1 Gebruikersperspectief inwoners

Het gebruik van een digitale oplossing door een inwoner is voor het sociaal wijkteam een nieuwe onwikkeling. De gemeente gebruikt voor andere processen een inwonerportaal en wil voor deze afdeling daarop aansluiten. Het portaal is ontwikkeld door Dimpact. Dimpact is een samenwerkingsverband tussen 45 gemeenten die met PodiumD common ground componenten ontwikkelt voor de dienstverlenende producten van de gemeenten.

Vragen

1. Hoe ziet de leverancier de toekomstige behoefte van de inwoner met vragen voor het sociaal wijkteam?
2. Welke digitale oplossing heeft de leverancier beschikbaar of gaat de leverancier ontwikkelen om de inwoner te ondersteunen?
3. Kan de oplossing aansluiten op common ground componementen van PodiumD en op welke wijze (indien relevant)?

2.2 Gebruikersperspectief medewerkers Sociaal wijkteam

Gemeente Zwolle wil met deze marktconsultatie een breed en realistisch beeld krijgen van de mogelijkheden die de markt biedt voor digitale ondersteuning van de medewerkers in hun dagelijkse werkzaamheden. De medewerker moet zowel gefaciliteerd worden in de primaire taak als in de secundaire taak van rechtmatige en doelmatige vastlegging. Hierbij wordt voldaan aan de eisen op het gebied van informatiebeheer en relevante wet- en regelgeving, zonder dat dit ten koste gaat van de werkbaarheid en het gebruikersgemak.

Vragen

4. Wat ziet u als belangrijkste trends of veranderingen die van invloed zijn op de manier waarop medewerkers in het sociaal domein worden ondersteund door digitale oplossingen?
5. Hoe ziet u de ontwikkeling van digitale ondersteuning voor het sociaal domein de komende jaren, en op welke manier speelt uw oplossing hierop in?
6. Hoe draagt uw oplossing bij aan een betere samenwerking tussen medewerkers, inwoners en aanbieders?

2.3 Architectuur

Onze gemeente werkt toe naar een moderne, open en interoperabele architectuur, gebaseerd op landelijke standaarden, de Common ground gedachte en open source componenten. Dit betekent dat we streven naar oplossingen die modulair zijn opgebouwd en data scheiden van processen en interfaces.
Zwolle wil zich conformeren aan de digitale ambitie die is vastgesteld door de VNG.

De gemeente Zwolle hanteert een datacentrische architectuur waarin data wordt beschouwd als een strategisch bezit dat wordt beheerd en benut gedurende de gehele levenscyclus. De informatievoorziening is ontworpen om de juiste data met de juiste kwaliteit, van de bron van registratie tot de ondersteuning van strategische besluitvorming, beschikbaar te maken. Zwolle gebruikt een eigen dataplatform gebaseerd op Microsoft Fabric. Data uit de gewenste oplossing moet hier bruikbaar worden gemaakt.

Met deze marktconsultatie willen we inzicht krijgen in hoe leveranciers zich verhouden tot deze ambitie. Wij nodigen leveranciers uit om open en eerlijk hun visie, oplossingsrichting en overwegingen te delen ook wanneer zij een andere visie hebben.

Vragen

7. Hoe kijkt de leverancier tegen deze ambitie aan?
8. Welke belemmeringen en uitdagingen ervaart u bij het implementeren van common ground principes?
9. Kunt u voorbeelden delen van recente of lopende innovaties binnen uw oplossing die andere gemeenten hebben geholpen of gaan helpen?

2.4 Gebruikersperspectief management

Het management van het sociaal wijkteam heeft als doel het proces effectief in te kunnen zetten en daarbij de (bestuurlijke) doelstelling invulling te geven. Daarbij moet het management dus in staat zijn om faciliterend aan het proces te zijn en te meten en sturen op kwaliteit. De gemeente wil inzicht krijgen in de wijze waarop leveranciers kijken naar randvoorwaarden, sturingsinformatie en verantwoordelijkheden.

Vragen:

10. Welke randvoorwaarden zijn volgens u essentieel om – bij behoud van de huidige dienstverlening én eventuele deeloplossingen – continuïteit, samenhang en kwaliteit te borgen?
11. Hoe ziet u, in een scenario met één integrale dienstverlening en/of meerdere deeloplossingen, de gewenste rol- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen aanbieders, ondersteunende structuren en de gemeente/regio?

2.5 Overig

12. Op welke manier kan Gemeente Zwolle in de eventuele aanbesteding het best de prijzen van de oplossingen uitvragen?
13. Gemeente Zwolle heeft geprobeerd om zo compleet mogelijk te zijn in deze marktconsultatie. Ziet u vanuit uw expertise nog kansen; mogelijkheden; risico’s of andere zaken die van belang kunnen zijn voor een eventuele aanbesteding?

3 Procedure marktconsultatie

De procedure voor deze marktconsultatie omvat de volgende stappen:
1. Publicatie marktconsultatie
2. Mogelijkheid tot stellen van vragen (Nota van Inlichtingen)
3. Schriftelijke reactie marktpartijen
4. Mogelijkheid tot aanvullende gesprekken

3.1 Publicatie marktconsultatie

Deze marktconsultatie is op 27 januari 2026 gepubliceerd op het aanbestedingsplatform TenderNed.

3.2 Mogelijkheid tot stellen van vragenronde (Nota van Inlichtingen)

Mocht u naar aanleiding van dit marktconsultatiedocument of de procedure voor deze marktconsultatie vragen hebben, dan kunt u deze tot 10 februari 2026 16:00 uur stellen door gebruik te maken van *Berichten* in TenderNed. De vragen zullen in een Nota van Inlichtingen beantwoord worden die uiterlijk op 19 februari 2026 gepubliceerd zal worden op TenderNed.

3.3 Schriftelijke reactie marktpartijen

Marktpartijen wordt gevraagd om in eerste instantie schriftelijk antwoord te geven op de vragen in hoofdstuk 2. U kunt uw reactie uiterlijk tot 9 maart 2026 24:00 uur indienen via *Berichten* in TenderNed.

3.4 Mogelijkheid tot aanvullende gesprekken

Naar aanleiding van de schriftelijke beantwoording van de vragen kan de gemeente Zwolle u uitnodigen voor een aanvullend gesprek van maximaal 1,5 uur, maar de gemeente is hier niet toe gehouden. Deze gesprekken vinden plaats op 16 en 17 maart 2026. Wij verzoeken u om in uw agenda hier rekening mee te houden. De gesprekken vinden plaats in Zwolle, de exacte locatie zal nog nader worden bepaald.

De gesprekken vinden plaats met vanuit de gemeente Zwolle een groep van ca 12 personen met verschillende disciplines uit het sociaal wijkteam maar ook vanuit de afdeling informatievoorziening.

3.5 Vervolg na marktconsultatie

Er wordt géén samenvatting gedeeld van opgehaalde informatie. De informatie wordt, wanneer voldoende relevant, verwerkt in de aanbestedingsdocumenten.

4 Administratieve voorwaarden marktconsultatie

4.1 Voorbehouden

Dit marktconsultatiedocument is geschreven in het kader van de marktconsultatie voor de marktconsultatie van een digitale van de afdeling Sociaal wijkteam. Dit document kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding waarvoor de marktconsultatie als voorbereiding dient of op enkele andere aanbesteding.

De gemeente Zwolle behoudt zich het recht voor om:

- de planning van de marktconsultatie, zoals in dit document geschetst, aan te passen; en/of
- de betreffende aanbesteding(en) op andere wijze dan in dit document beschreven, uit te voeren of niet uit te voeren; en/of
- het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.

Door het deelnemen aan de marktconsultatie stemt de deelnemende marktpartij onvoorwaardelijk in met hetgeen bepaald is in het voorliggende marktconsultatiedocument.

4.2 Intellectueel eigendom

Gemeente Zwolle heeft al het intellectueel eigendomsrecht (bijvoorbeeld het auteursrecht) op de door hem bij deze marktconsultatie verstrekte documenten. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zonder toestemming deze documenten te verveelvoudigen.

4.3 Taal

De taal die in de gesprekken en de publicaties wordt gebruikt, is Nederlands.

4.4 Rechten

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van de marktconsultatie. Zowel de gesprekken als schriftelijke documentatie moeten worden gezien als algemene mogelijkheden/richtingen voor de procedure en de aanpak door gemeente Zwolle.

4.5 Kostenvergoeding

De deelnemende marktpartijen aan deze marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor gemaakte kosten.

4.6 Status informatie

De informatie die is weergegeven in dit document is indicatief. Gemeente Zwolle wijst iedere aansprakelijkheid voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van deze informatie van de hand. Deelnemende marktpartijen dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij relevant achten in verband met hun deelname aan de marktconsultatie.

4.7 Toepasselijk recht en geschillen

De verhouding tussen de gemeente Zwolle en de deelnemende marktpartijen wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.